

РАССМОТРЕН
на заседании Комиссии
по противодействию коррупции
протокол от 13.12.2024 № 5



Утверждаю.
Директор ГБОУ СО
«Туринская школа-интернат»
Н.Н.Кондырева
Приказ №110 от «16» декабря 2024г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Туринская школа-интернат»
на 2025-2026 гг.

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1.	Проведение организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников ОО при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с учетом методических рекомендаций, направленных письмом Минтруда России от 21.05.2020 № 18-2/10/П-4672	Директор Н.Н.Кондырева ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
2.	Обобщение информации о расходовании средств областного бюджета при осуществлении закупок ГБОУ СО «Туринская школа-интернат»	Заместитель директора по АХР Т.Н.Мицкевич	ежегодно, до 30 апреля года, следующего за отчетным
3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ОО, в том числе распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор Н.Н.Кондырева, главный бухгалтер О.В.Западнава	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
4.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об обучении	Директор Н.Н.Кондырева Заместитель директора по УР Л.М.Цыганова	ежегодно, до 03 июня
5.	Осуществление контроля фактического наличия стандартной антикоррупционной оговорки в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью учреждения	Директор Н.Н.Кондырева, ответственный за торги Т.Н.Мицкевич, ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
6.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по соблюдению требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок	Директор Н.Н.Кондырева ответственный за профилактику	ежеквартально за I квартал отчетного года

	товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	– до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом
7/	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде ОО, в том числе контактных данных лица, ответственного за организацию работы по противодействию коррупции, номеров «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции и иных сведений о способах направления сообщений о фактах коррупции в МОиМП, Прокуратуру Свердловской области, Главного управления МВД РФ по Свердловской области и т.д.	ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
8.	Проведение организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников ОО при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с учетом методических рекомендаций, направленных письмом Минтруда России от 21.05.2020 № 18-2/10/П-4672	Директор Н.Н.Кондырева ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
9.	Проведение разъяснительной работы с работниками ОО: о недопустимости принятия подарков; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор Н.Н.Кондырева, ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
10.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности в ОО положений антикор-	Директор Н.Н.Кондырева, ответственный за	один раз в полугодие, до

	рупционного законодательства Российской Федерации, локальных актов, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения; рекомендаций по соблюдению работниками норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям; о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
11.	Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции среди работников ОО	ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	ежегодно, до 20 октября
12.	Оказание сотрудникам школы консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
13/	Круглый стол для сотрудников «Цифровизация инструментов в борьбе с коррупцией»	ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	До 30 декабря
14.	Размещение на сайте ОО в разделе «Противодействие коррупции» отчетов о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	Ежегодно, до 01 февраля года, следующего за отчетным
15.	Размещение обращения директора ОО на сайте организации	Директор ОО Н.Н.Кондырева	До 30 ноября
16.	Разработка и (или) размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделах «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
17.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УР Л.М.Цыганова	ежегодно, до 30 марта текущего года
18.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей обучающихся с нормативными правовыми актами по вопросам противодействию коррупции, в т.ч. мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	ответственный за профилактику коррупционных нарушений Л.М.Цыганова	До 31 мая. 30 декабря текущего года
19.	Проведение общественной акции «Стоп коррупции!», приуроченной к Международному дню борьбы с	ответственный за профилактику коррупционных нарушений	До 30 декабря

	коррупцией	нарушений Л.М.Цыганова социальный педагог Ю.А.Нерчук	
20	Участие учащихся школы в конкурсах, направленных против коррупции.	Классные руководители	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
21.	Проведение конкурса творческих работ обучающихся на тему «Победим коррупцию».	Классные руководители	До 30 ноября
22.	Беседа с детьми начальной школы «Это важно знать».	Классные руководители	До 30 ноября
23.	Проведение конкурса сочинений «Тайное слово-коррупция»	Учителя русского языка	До 30 ноября